

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОФИ&СЕЛФ-ЭВОЛЮШН»**

Утверждаю:

генеральный директор

ООО «ИНСТИТУТ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ ПРОФИ&СЕЛФ-

ЭВОЛЮШН»

_____ / К.В. Орлов /

от 26 декабря 2025

Правила приема обучающихся

г. Москва, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся (далее – Правила) является локальным нормативным актом ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОФИ&СЕЛФ-ЭВОЛЮШН» (далее – Организация), регламентирующим правила приема граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Организации.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

иных нормативных правовых актов РФ в сфере образования;

Устава;

иных локальных нормативных актов Организации.

1.3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Слушатель – физическое лицо, непосредственно получающее образовательные услуги и осваивающее дополнительную профессиональную программу.

Дополнительная профессиональная программа – образовательная программа, разработанная и утвержденная Организацией самостоятельно. К дополнительным профессиональным программам относятся: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

1.4. На обучение по программам дополнительного профессионального образования принимаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования учебных групп.

1.6. Прием на обучение в Организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этической и религиозной принадлежности. На обучение по дополнительным профессиональным программам принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане.

1.7. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Организация информирования поступающих

2.1. При приеме на обучение Организация знакомит Заказчика и (или) Слушателя с договором на оказание платных образовательных услуг, Уставом, лицензией (выпиской из реестра лицензий) на осуществление образовательной деятельности, дополнительными профессиональными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Организации, правами и обязанностями Слушателей.

В соответствии с требованиями действующего законодательства РФ об образовании копии вышеуказанных документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <https://profiselfevolution.com>

2.2. Факт ознакомления Заказчика и (или) Слушателя, в том числе через информационные системы общего пользования, с указанными в п.2.1. документами, фиксируется в заявлении (заявке) о приеме на обучение, и (или) договоре на оказание платных образовательных услуг, и (или) отдельным приложением к договору на оказание платных образовательных услуг и заверяется подписью и печатью (при наличии) Заказчика и (или) Слушателя.

3. Организация приема документов

3.1. Прием в Организацию осуществляется в установленном порядке при предоставлении Заказчиком и (или) Слушателем необходимых для приема

документов.

3.2. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется по заявлению (заявке) Слушателя или Заказчика (при условии, что слушатель сам не является заказчиком по договору).

В заявлении (заявке) о приеме на обучение указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Слушателя и Заказчика (при реализации образовательных программ в пользу слушателя, не являющегося заказчиком по договору);

б) адрес, телефон Слушателя и Заказчика;

в) иные сведения, необходимые для идентификации Слушателя и (или) Заказчика;

г) ознакомление слушателя и заказчика, с указанными в п.2.1. документами.

Слушатель и (или) Заказчик, заполняющий заявление (заявку), несет персональную ответственность за предоставление достоверных (недостоверных) сведений (данных).

3.3. При приеме на обучение предъявляются:

документ, удостоверяющий личность Заявителя, личность поступающего;

документ о высшем или среднем профессиональном образовании; справка об обучении в образовательной организации высшего или среднего профессионального образования;

документ об изменении персональных данных личности, при несовпадении ФИО в документах (например, свидетельство о заключении брака, свидетельство об изменении имени и т.д.);

страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).

3.4. Отдельно предоставляется согласие на сбор и обработку персональных данных.

3.5. Прием документов проводится уполномоченными руководителем Организации лицами в срок, не позднее, чем за один день до начала обучения.

3.6. Учебные группы формируются по мере их комплектования. Количественный состав группы определяется в зависимости от поданных заявлений на определенную дополнительную профессиональную программу. При

реализации дополнительных профессиональных программ численность слушателей группы устанавливается – до 20 человек.

Комплектование контингента слушателей группы, объединение групп и деление группы на подгруппы при изучении отдельных предметов, курсов, дисциплин (модулей), перемещение из одной группы в другую в пределах единой дополнительной профессиональной программы является компетенцией Организации.

3.7. В приеме в Организацию может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест, а также на основании, предусмотренном локальными нормативными актами Организации.

4. Зачисление на обучение

4.1. При приеме на обучение в Организацию со Слушателем и (или) Заказчиком заключается договор об оказании платных образовательных услуг, в котором указываются права, обязанности, ответственность Слушателя, Заказчика, Организации, сроки освоения дополнительной профессиональной программы, форма обучения, порядок оплаты и иная информация. Правила оказания платных образовательных услуг устанавливаются Организацией самостоятельно в соответствии с требованиями законодательства РФ об образовании.

4.2. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об оказании платных образовательных услуг и приказ руководителя Организации о приеме лица на обучение.

4.3. Права и обязанности Слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются Организацией и вводятся в действие локальным нормативным актом Организации.

5.2. Настоящие Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

5.3. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются Организацией.

5.4. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Организации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ		Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"	
		Идентификатор: d9b7332f-58d2-450f-ba7b-30ddea20daf9	
ОТПРАВЛЕНО	ООО "ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОФИ&СЕЛФ-ЭВОЛЮШН" , ОРЛОВ КОНСТАНТИН ВЛАДИМИРОВИЧ, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР.	27.12.25 11:39 (MSK)	Сертификат 02F2EADF0070B24B9942E1D9264D8FC67F