

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОФИ&СЕЛФ-ЭВОЛЮШН»**

Утверждаю:

генеральный директор

ООО «ИНСТИТУТ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ ПРОФИ&СЕЛФ-

ЭВОЛЮШН»

_____ / К.В. Орлов /

от 26 декабря 2025г.

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления
обучающихся**

г. Москва, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок) является локальным нормативным актом ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОФИ&СЕЛФ-ЭВОЛЮШН» (далее - Организация), регламентирующим порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – слушатель/ заказчик) в Организации.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

иных нормативных правовых актов РФ в сфере образования;

Устава Организации;

иных локальных нормативных актов Организации.

1.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Порядке, регламентируются положениями нормативных правовых актов РФ, локальными нормативными актами Организации.

1.4. Настоящий Порядок доводится до сведения каждого слушателя путем размещения его на информационном стенде и официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <https://profiselfevolution.com>

2. Порядок и основания перевода слушателей

2.1. Перевод слушателей производится по письменному заявлению слушателя.

2.2. Перевод слушателя в Организации осуществляется:

- при намерении слушателя обучаться в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы по индивидуальному учебному

плану;

- при намерении слушателя обучаться по другой дополнительной профессиональной программе, реализуемой в Организации. В данном случае перевод осуществляется, если слушатель заключил договор на оказание платных образовательных услуг с Организацией, оплатил его стоимость, но еще не приступил к практическим занятиям.

2.3. Прием слушателя в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, может быть осуществлен в период реализации соответствующей дополнительной профессиональной программы и наличии вакантных мест в Организации.

2.4. Перевод слушателя осуществляется на основании письменного заявления, в котором указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные слушателя, адрес места жительства (преимущественного пребывания), наименование курса (дополнительной профессиональной программы), формы обучения, причины перевода.

2.5. Заявление с приложенными документами, в течение 3-х дней со дня поступления в Организацию, направляется для рассмотрения руководителю Организации. Руководитель Организации рассматривает заявление, приложенные документы и в течение 3-х дней принимает решение о переводе слушателя или об отказе в переводе. Решение руководителя Организации оформляется приказом о зачислении слушателя в порядке перевода, с предварительным внесением изменений в договор об оказании платных образовательных услуг.

2.6. Слушатель может быть переведен в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, реализующую соответствующую дополнительную профессиональную программу при согласии этой организации и заявлении слушателя, а также при условии, что Организация прекращает свою деятельность.

3. Порядок и основания отчисления слушателя

3.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) руководителя Организации об отчислении

слушателя из организации. Если со слушателем или заказчиком заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа руководителя Организации об отчислении слушателя из организации.

3.2. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством РФ об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления из Организации.

3.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из Организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения) по соответствующей дополнительной профессиональной программе (в случае отчисления по данному основанию, слушатель или заказчик имеют право написать заявление о приеме для обучения по другой дополнительной профессиональной программе);

- в связи с досрочным прекращением образовательных отношений.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Организация может выдать слушателю справку об обучении или о периоде обучения. Денежные средства, оплаченные слушателем в рамках договора об оказании платных образовательных услуг, не возвращаются.

3.5. Слушатель может быть отчислен досрочно в следующих случаях:

- по инициативе слушателя или заказчика;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и Организации;
- по инициативе Организации:

- *за невыполнение учебного плана, за академическую неуспеваемость;

- *в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- *в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине слушателя и (или) заказчика незаконное зачисление слушателя в Организацию;

- *в случае неисполнения или грубого нарушения условий договора

об оказании платных образовательных услуг со стороны заказчика и (или) слушателя;

*в случаях нарушения авторского права авторов Организации;

*в случаях нарушения правил пользования сайтами, программами и чатами Организации;

*в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Организации.

3.6. За неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Организации к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного взыскания

- взыскания,
- замечание,
- выговор,
- отчисление из Организации.

3.7. По решению Организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления слушателя из Организации как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление слушателя применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания не дали результата и дальнейшее его пребывание в Организации оказывает отрицательное влияние на других слушателей, нарушает их права и права работников Организации, мешает осуществлению образовательной деятельности Организации.

3.8. В целях защиты своих прав и для урегулирования разногласий по вопросам перевода, отчисления, применения локальных нормативных актов слушатель вправе:

- направлять в органы управления Организации обращения о нарушении и (или) ущемлении его прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4. Порядок и основания восстановления слушателя

4.1. Лицо, отчисленное из Организации по собственной инициативе до завершения освоения дополнительной профессиональной программы, не имеет права на восстановление для обучения в Организации.

4.2. Лицо, отчисленное из Организации по решению Организации до завершения освоения дополнительной профессиональной программы, не имеет права на восстановление для обучения в Организации.

4.3. Лицо, пропустившее занятия по уважительной причине и предъявившее оправдательные документы (больничный лист и т.д.), может восстановиться на обучение по оплаченной им дополнительной профессиональной программе в другую группу слушателей при наличии вакантных мест для приема.

4.4. Решение о восстановлении слушателя принимает руководитель Организации на основании письменного заявления слушателя.

4.5. Основанием восстановления слушателя в Организации является приказ руководителя Организации о восстановлении слушателя.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок, а также все изменения и дополнения к нему принимаются Организацией и вводятся в действие локальным нормативным актом Организации.

5.2. Настоящий Порядок действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Порядка).

5.3. Все вопросы, связанные с применением настоящего Порядка, решаются Организацией.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор: d9b7332f-58d2-450f-ba7b-30ddea20daf9

ОТПРАВЛЕНО

**ООО "ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОФИ&СЕЛФ-ЭВОЛЮШН"**, ОРЛОВ КОНСТАНТИН
ВЛАДИМИРОВИЧ, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР.

27.12.25 11:39 (MSK)

Сертификат 02F2EADF0070B24B9942E1D9264D8FC67F